

Für die Gesundheit jedes Einzelnen



Für unseren medizinischen Dokumentationsservice (MEDoServ) der Abteilung Datenmanagement suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Süden von Rheinland-Pfalz eine/n

MED. FACHANGESTELLTE/R | DOKUMENTATIONS- ASSISTENT/IN | STUDY NURSE (M/W/D) in Vollzeit

Wir sind immer auf der Suche nach engagierten Talenten, die unsere dynamische Organisation verstärken. Mit einem kollegialen, kooperativen und innovativen Arbeitsumfeld sowie guten Entwicklungsmöglichkeiten ist dies die perfekte Gelegenheit für alle, die mit Leidenschaft etwas im Gesundheitswesen bewirken wollen.

Ergreife die Chance, einen Beitrag für die Gesundheit jedes Einzelnen zu leisten und werde Teil des Instituts für digitale Gesundheitsdaten. Wir schaffen digitale, interoperable und qualitätsgesicherte Prozesse und Systeme, mit denen wir Daten erheben, verarbeiten, analysieren, visualisieren und verknüpfen, um nutzbares Wissen zu generieren. Mehr erfährst Du unter: www.idg-rlp.de

WIR BIETEN DIR

- Attraktive Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag der Unimedizin Mainz – fair und transparent
- Zuschuss zur betrieblichen Altersversorgung mit dem Ziel, deine Zukunft abzusichern
- Bis zu 30 Tage Urlaub geben dir genug Zeit zum Durchatmen
- Mobiles Arbeiten ist möglich und gibt dir Spielraum für deine persönliche Arbeitsweise
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten unterstützen eine gesunde Work-Life-Balance
- Eine positive und unterstützende Unternehmenskultur, die eine selbstständige Arbeitsweise fördert und flache Hierarchien bietet – deine Meinung ist uns wichtig!
- Betriebliches Gesundheitsmanagement für Dein Wohlbefinden
- Gute Verkehrsanbindung, moderne Büroräume und gute IT-Infrastruktur

DEINE AUFGABEN

- Dokumentation meldepflichtiger onkologischer Erkrankungen für onkologisch tätige Einrichtungen im südlichen Rheinland-Pfalz – vor Ort in der jeweiligen Praxis/ im Krankenhaus oder remote
- Strukturierte Erfassung, Bearbeitung und Kodierung von Diagnosen, Therapien und Krankheitsverläufen unter Anwendung der relevanten Klassifikationen (ICD, ICD-O, OPS, TNM)
- Prüfung der Eingaben auf Vollständigkeit, Plausibilität und inhaltliche Qualität
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit Ärztinnen und Ärzten sowie Praxis- und Klinikpersonal
- Unterstützung und Beratung der meldenden Einrichtungen zu dokumentationsrelevanten Fragestellungen
- Reisetätigkeit innerhalb des südlichen Rheinland-Pfalz mit eigenem PKW

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene medizinische Ausbildung, z. B. als MFA (m/w/d), Gesundheits- und Krankenpfleger/in (m/w/d), Study Nurse (m/w/d) oder vergleichbar
- Sehr gute medizinische Grundkenntnisse sowie Interesse an medizinischer Dokumentation
- Sicherer Umgang mit digitalen Anwendungen und Bereitschaft, sich in verschiedene Dokumentations- und Praxissoftware einzuarbeiten
- Strukturierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie Belastbarkeit
- Ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsstärke, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Führerschein der Klasse B



Daniela Heptner
0613197175-71



bewerbung@idg-rlp.de
idg-rlp.de/ueber-uns/karriere



Hechtsheimer Straße 37
55131Mainz